



CHANGUA

**INFORME DE GESTIÓN DE LA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO DENOMINADA CHANGUA
TEATRO POR EL PERIODO DE AÑO 2017**

EVOLUCIÓN DE LOS NEGOCIOS, SITUACIÓN JURÍDICA, ECONÓMICA Y ADMINISTRATIVA DE LA CORPORACIÓN CHANGUA TEATRO

SITUACIÓN JURÍDICA:

CORPORACIÓN CHANGUA TEATRO ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO, obtuvo su personería jurídica el 19 de marzo de 2004, ante la alcaldía mayor de Bogotá, y la cámara de comercio con matrícula No. S0022137

Su objeto social principal es la promoción y fomento de la Cultura mediante actividades INVESTIGACIÓN, FORMACIÓN Y PUESTA EN ESCENA DE PIEZAS TEATRALES. Los estatutos establecen que la duración de la Corporación es hasta el 12 de marzo de 2054.

Adicional a las normas legales que la regulan, la CORPORACIÓN se rige por sus estatutos, los que se encuentran debidamente registrados ante la Cámara de Comercio.

SITUACIÓN ADMINISTRATIVA:

La corporación CHANGUA TEATRO tiene un organigrama establecido, de acuerdo con los estatutos en el que se establece el Orden Jerárquico y administrativo de la misma, así:

JUNTA DIRECTIVA

NOMBRE	CEDULA	CARGO
ANDRÉS RODRÍGUEZ	80.238.179	REPRESENTANTE LEGAL
WILLIAM QUIROZ	80.733.305	SOCIO
MARCELA MORA	52.792.575	SECRETARIA

La asamblea general está constituida por todos los miembros activos de la Corporación Changua Teatro, será la máxima autoridad y sus decisiones son obligatorias siempre y cuando se hayan tomado de acuerdo con lo previsto en los estatutos vigentes





La corporación cuenta con un CONTADOR debidamente registrado

NOMBRE	CEDULA	CARGO
OLGA MONCALEANO	LUCIA 51.832.062	CONTADOR

Funciones del Presidente:

- 1- Citar a las asambleas.
- 2- Planear las acciones que permitan cumplir con el objeto de la entidad
- 3- Dar a conocer los deberes y derechos de los asociados

Funciones del secretario:

- 1- Dejar un registro de las reuniones de la asamblea
- 2- Organizar y mantener al día la papelería de la organización

Funciones del Representante Legal:

- 1- Ejercer la representación legal de la entidad
- 2- Celebrar toda clase de actos y de contratos encaminado al desarrollo y cumplimiento del objeto social de la entidad
- 3- Convocar a las reuniones a los órganos de administración

SITUACIÓN ECONÓMICA Y EVOLUCIÓN DE LOS NEGOCIOS

1. INGRESOS – Expresado en miles de pesos

Descripción	Saldo
Efectivo y equivalente de efectivo	2.276
Cuentas por cobrar	1.300
Total corriente	3.576
Propiedades planta y equipo	20.425
Maquinaria y equipo	15.000
Equipo de oficina	18.500
Depreciación	13.075
Total activo No corriente	20.425
Total Activo	24.001





3. EGRESOS

Descripción	Saldo
Otras cuentas por pagar	1.414
Pasivos por impuestos	216
Total pasivo corriente	1.630
Total pasivo	1.630

Total pasivo y patrimonio 24.001

EVOLUCIÓN DE LOS NEGOCIOS.

La Corporación continuará desarrollando su objeto social para la cual fue creada. Los libros oficiales y demás documentos a que se refiere la ley estuvieron y se encuentran a disposición de los Donantes y entidades fiscalizadoras, durante el tiempo requerido por la misma. La sociedad no tiene a la fecha, procesos de índole alguna, que puedan afectar sus activos. La Corporación cumple con las normas legales y tributarias para su funcionamiento.

EDWIN ANDRÉS RODRÍGUEZ MONTEJO
Representante Legal

